



Ministero dell'istruzione e del merito



Istituto di Istruzione Superiore "Benedetto Castelli"

Istituto Tecnico Settore Tecnologico, Scuola in Ospedale

Via Cantore, 9 25128 Brescia tel. 030/3700267 fax 030/395206 e-mail [segreteria@itiscastelli.it](mailto:segreteria@itiscastelli.it)

cod. fiscale 80048510178 - cod. unico fatturazione UFE3MI - cod. ipa istsc\_bsiso37004 - cod. mecc. BSISo37004  
PEC: [bsiso37004@pec.istruzione.it](mailto:bsiso37004@pec.istruzione.it) - SITO: [www.iiscastelli.edu.it](http://www.iiscastelli.edu.it)

Circ. 441  
Prot. A22/1

Brescia 22.05.2026

**Ai docenti**  
**Agli studenti**  
**Alle famiglie**  
**Al personale ata**  
**Al D.S.G.A.**  
**All'albo**  
**Al sito web**  
**Agli atti**

## OGGETTO: ESAME DI MATURITA' 25-26

Con la presente comunico alcune informazioni estremamente importanti relative all'Esame di Maturità – a.s. 25/26 – che si svolgerà a giugno 2026. Invito i Tutor dell'Orientamento e/o i coordinatori di classe delle classi quinte a leggere e commentare con gli studenti questa circolare.

### CALENDARIO

La riunione **plenaria d'insediamento** delle commissioni si terrà **martedì 16 giugno 2026** alle ore **8.30** con prosecuzione nella giornata di **mercoledì 17 giugno 2026** secondo il calendario predisposto dalla commissione.

La **prima prova scritta** si terrà **giovedì 18 giugno 2026** con inizio alle ore 8.30. I candidati dovranno trovarsi a scuola per le ore **8.00** muniti di documento d'identità in corso di validità.

La **seconda prova scritta**, diversa per indirizzo e articolazione e con durata nota solo all'atto della lettura del testo della prova, si terrà **venerdì 19 giugno 2026** con inizio alle ore 8.30. I candidati dovranno trovarsi a scuola per le ore **8.00** muniti di documento d'identità in corso di validità.

La data d'inizio dei colloqui, l'ordine di precedenza tra le commissioni/classe, quello di precedenza tra candidati esterni e interni, quello di convocazione dei candidati medesimi secondo la lettera alfabetica, la data di pubblicazione dei risultati, sono individuati durante la riunione plenaria del 16 giugno 2026 e **resi disponibili a ciascun candidato interno nell'area riservata del registro**



THE 2030 AGENDA FOR  
SUSTAINABLE DEVELOPMENT



<https://sustainabledevelopment.un.org/>



Ministero dell'istruzione e del merito



Istituto di Istruzione Superiore "Benedetto Castelli"

Istituto Tecnico Settore Tecnologico, Scuola in Ospedale

Via Cantore, 9 25128 Brescia tel. 030/3700267 fax 030/395206 e-mail [segreteria@itiscastelli.it](mailto:segreteria@itiscastelli.it)

cod. fiscale 80048510178 - cod. unico fatturazione UFE3MI - cod. ipa istsc\_bsiso37004 - cod. mecc. BSISo37004

PEC: [bsiso37004@pec.istruzione.it](mailto:bsiso37004@pec.istruzione.it) - SITO: [www.iiscastelli.edu.it](http://www.iiscastelli.edu.it)

**elettronico cui accedono tutti gli studenti della classe di riferimento**; ai candidati esterni il calendario viene trasmesso via peo. Sarà cura dei presidenti inviare tale documentazione alla prima collaboratrice del Dirigente che provvederà a tutto ciò.

Il **numero dei candidati** che sostengono il colloquio **non può essere superiore a cinque** per giornata, salvo motivate esigenze organizzative.

### SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

Il colloquio ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo educativo, culturale e professionale della studentessa o dello studente (PECUP). A tal fine la commissione d'esame tiene conto anche delle **informazioni contenute nel Curriculum** della studentessa e dello studente.

Il colloquio si svolge **sulle quattro discipline** individuate a gennaio e al **fine di verificare l'acquisizione dei contenuti e dei metodi propri di ciascuna disciplina, la capacità di utilizzare e raccordare le conoscenze acquisite e di argomentare in modo critico e personale, nonché il grado di responsabilità e maturità raggiunto al termine del percorso di studio, anche tenuto conto dell'impegno dimostrato nell'ambito scolastico e in altre attività coerenti con il percorso di studio, nonché del grado di responsabilità o dell'impegno evidenziati in azioni particolarmente meritevoli – documentate nel Curriculum della studentessa e dello studente - in una prospettiva di sviluppo integrale della persona.**

Il **colloquio ha inizio** con una **breve riflessione** del candidato **sul proprio percorso scolastico e personale**, anche alla luce **delle informazioni contenute nel Curriculum** della studentessa e dello studente (è opportuno che il candidato si esprima liberamente senza l'ausilio di presentazioni multimediali e/o documenti scritti da leggere)

Il colloquio **prosegue** con la **proposta di domande e approfondimenti** sulle quattro discipline al fine di evidenziare il grado di responsabilità e maturità raggiunto dal candidato in ordine all'acquisizione dei contenuti e dei metodi propri delle singole discipline e alla capacità di utilizzare e raccordare le conoscenze acquisite per argomentare in maniera critica e personale.

Nel **corso del colloquio** il candidato **analizza criticamente e correla al percorso di studi** seguito e al PECUP, **mediante una breve relazione o un lavoro multimediale**, le esperienze svolte nell'ambito delle attività di **formazione scuola-lavoro (ex PCTO)**, con riferimento al complesso del percorso effettuato.



THE 2030 AGENDA FOR  
SUSTAINABLE DEVELOPMENT



<https://sustainabledevelopment.un.org/>



Ministero dell'istruzione e del merito



Istituto di Istruzione Superiore "Benedetto Castelli"

Istituto Tecnico Settore Tecnologico, Scuola in Ospedale

Via Cantore, 9 25128 Brescia tel. 030/3700267 fax 030/395206 e-mail [segreteria@itiscastelli.it](mailto:segreteria@itiscastelli.it)

cod. fiscale 80048510178 - cod. unico fatturazione UFE3MI - cod. ipa istsc\_bsiso37004 - cod. mecc. BSIS037004

PEC: [bsiso37004@pec.istruzione.it](mailto:bsiso37004@pec.istruzione.it) - SITO: [www.iiscastelli.edu.it](http://www.iiscastelli.edu.it)

Il colloquio verifica le competenze di **educazione civica**, come indicate nel *Documento del 15 maggio*. Infine viene **effettuata la discussione** degli **elaborati** relativi alle **prove scritte**.

#### OSSERVAZIONI PARTICOLARI

Il candidato che sia stato ammesso all'esame di Maturità con un voto in comportamento pari a sei decimi dovrà presentare, durante lo svolgimento del colloquio, l'elaborato critico in materia di cittadinanza attiva e solidale assegnatogli dal Consiglio di Classe in sede di scrutinio finale. L'assegnazione dell'elaborato ed eventuali altre indicazioni ritenute utili, anche in relazione a tempi e modalità di consegna, vengono comunicate al candidato – dal Consiglio di Classe – entro il giorno successivo a quello in cui ha avuto luogo lo scrutinio stesso, tramite comunicazione nell'area riservata del registro elettronico, cui accede il singolo studente con le proprie credenziali.

Le commissioni possono procedere alla correzione delle prove scritte operando per aree disciplinari, ai sensi del decreto ministeriale 18 febbraio 2026, n. 28. Tale documento, che è bene che i commissari interni visionino per tempo è disponibile nell'area del sito riservata ai docenti denominata Esame di Maturità' 2026.

Ogni altro materiale utile (ordinanza, griglie di valutazione) sono disponibili nella cartella Esame di Maturità' 2026 disponibile nell'area del sito riservata ai docenti.

Cordialmente

Il Dirigente Scolastico

*Simonetta Tebaldini*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.lgs. 39/93



THE 2030 AGENDA FOR  
SUSTAINABLE DEVELOPMENT



<https://sustainabledevelopment.un.org/>